

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИКИ-БУРУЛЬСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 декабря 2015 г.

№ 584

пос.Ики-Бурул

**«Об утверждении порядка осуществления органами
местного самоуправления Ики-Бурульского
районного муниципального образования
бюджетных полномочий главных администраторов
доходов бюджета Ики-Бурульского РМО РК»**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Ики-Бурульского районного муниципального образования Республики Калмыкия постановляет:

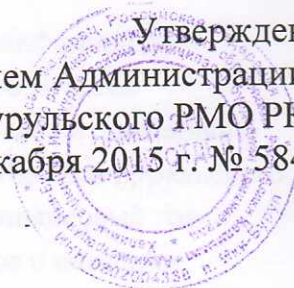
1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления органами местного самоуправления Ики-Бурульского районного муниципального образования бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Ики-Бурульского РМО РК.

Глава Ики-Бурульского районного
муниципального образования
Республики Калмыкия (ахлачи)



В.Н.Санджиев

Утвержден
Постановлением Администрации
Ики-Бурульского РМО РК
от 25 декабря 2015 г. № 584



**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ИКИ-БУРУЛЬСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ
БЮДЖЕТНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ
ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ИКИ-
БУРУЛЬСКОГО РМО РК**

1. Общие положения

1.1. Порядок осуществления органами местного самоуправления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Ики-Бурульского районного муниципального образования (далее – Порядок) регулирует вопросы осуществления органами местного самоуправления полномочий главных администраторов доходов бюджета Ики-Бурульского районного муниципального образования, а также вопросы взаимодействия органа, организующего исполнение бюджета Ики-Бурульского районного муниципального образования – финансового управления Ики-Бурульского районного муниципального образования (далее – финансовое управление) с главными администраторами доходов бюджета Ики-Бурульского районного муниципального образования (далее – главный администратор).

1.2. Перечень и коды главных администраторов, закрепляемые за ними виды и подвиды доходов бюджета Ики-Бурульского районного муниципального образования устанавливаются решением Собрании депутатов Ики-Бурульского районного муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год.

1.3. Главные администраторы осуществляют бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и настоящим Порядком. В случае отсутствия у главного администратора подведомственных ему администраторов, главный администратор осуществляет функции администратора.

1.4. В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов, изменения в перечень главных администраторов, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов вносятся на основании приказа финансового управления без внесения изменений в решение Собрании депутатов Ики-Бурульского районного муниципального образования о бюджете.

**2. Порядок взаимодействия финансового управления
и главного администратора**

2.1. Финансовое управление доводит до главных администраторов информацию о наделении их бюджетными полномочиями главных администраторов, а также закрепляемые за ними виды и подвиды доходов бюджета Ики-Бурульского районного муниципального образования, согласно решению Собрании депутатов Ики-Бурульского районного муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год.

2.2. Финансовое управление информирует главных администраторов о внесении изменений в перечень закрепленных за ними видов и подвидов доходов бюджета Ики-Бурульского районного муниципального образования.

2.3. Финансовое управление запрашивает у главных администраторов сведения, необходимые для формирования сводной информации по бюджету Ики-Бурульского районного муниципального образования.

2.4. Финансовое управление оказывает методическую помощь главным администраторам по осуществлению их бюджетных полномочий.

3. Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов ✓

3.1. Главный администратор доходов разрабатывает и утверждает правовой акт о наделении себя бюджетными полномочиями администратора на очередной финансовый год. В данном правовом акте обязательно отражается:

а) наделение главных администраторов доходов бюджета Ики-Бурульского районного муниципального образования следующими бюджетными полномочиями:

- осуществлять начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;
- осуществлять взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
- принимать решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и предоставлять поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном министерством финансов РФ;
- принимать решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы РФ и представлять уведомление в орган Федерального казначейства;
- предоставлять информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета Ики-Бурульского районного муниципального образования, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- своевременно доводить до плательщиков сведения, необходимые для заполнения платежных документов на перечисление сборов, пеней, штрафов и иных платежей в бюджет Ики-Бурульского районного муниципального образования;
- определять порядок заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджетов или указание ✓

- нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;
- определять порядок и сроки сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов муниципального бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;
 - определять порядок действий администраторов доходов бюджетов при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;
 - определять порядок действий администраторов доходов бюджетов при принудительном взыскании администраторами доходов бюджетов с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации);
 - осуществлять иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3.2. До начала финансового года главный администратор доходов доводит правовой акт, наделяющий его бюджетными полномочиями до финансового управления и органа Федерального казначейства не позднее 3 рабочих дней после подписания.

3.4. Главный администратор формирует и представляет в финансовое управление следующие документы:

- 3.4.1. Сведения, необходимые для составления Бюджетного прогноза и проекта бюджета Ики-Бурульского районного муниципального образования, в сроки, установленные нормативными правовыми актами РФ и правовыми актами органов местного самоуправления, в том числе:
- прогноз поступления администрируемых доходов в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной финансовый год и плановый период по форме, согласованной с финансовым управлением;
 - пояснительную записку с расчетами и обоснованиями к прогнозу поступления администрируемых доходов на очередной финансовый год и плановый период;
 - уточненный прогноз поступления администрируемых доходов на текущий финансовый год в разрезе кодов бюджетной классификации по форме, согласованной с финансовым управлением, в случае отклонения фактических поступлений по администрируемому виду доходов бюджета в отчетном периоде от утвержденных прогнозных показателей нарастающим итогом с начала года и (или) выявление факторов, влияющих на достоверность ранее предоставленного прогноза поступления администрируемых доходов.

3.4.2. Сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана бюджета Ики-Бурульского районного муниципального образования в сроки и в порядке, согласованном с финансовым управлением.

3.4.3. Сведения о начисленных и поступивших администрируемых доходах и суммах задолженности (переплаты) по ним нарастающим итогом в срок до 15 числа месяца следующего за отчетным месяцем.

3.4.4. Бюджетную отчетность главного администратора по формам и в сроки, установленные Департаментом.

3.4.5. Пояснительную записку за отчетный период текущего года о причинах перевыполнения (невыполнения) плана нарастающим итогом с начала года в разрезе видов доходов – в срок до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3.4.6. Аналитические материалы по исполнению доходов бюджета Ики-Бурульского районного муниципального образования по запросу финансового управления.

3.4.7. Иные материалы, необходимые для проведения анализа исполнения бюджета Ики-Бурульского районного муниципального образования по запросу финансового управления.

3.5. Доводит до кредитных организаций, расположенных на территории пос. Ики-Бурул, реквизиты для перечисления платежей в бюджет Ики-Бурульского районного муниципального образования по закрепленным за ними видам и подвидам доходов.

3.6. Осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ, правовыми актами органов местного самоуправления Ики-Бурульского районного муниципального образования.
